

АНО ДПО «УЦ «РУССКИЙ РЕГИСТР – БАЛТИЙСКАЯ ИНСПЕКЦИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «УЦ «Русский Регистр
– Балтийская инспекция»

С.Г. Степанова

Приказ № 20 от 27.08.2024 года



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«АУДИТ ВТОРОЙ СТОРОНЫ - АУДИТ ПОСТАВЩИКОВ
ЗАКАЗЧИКОМ (ПОТРЕБИТЕЛЕМ) В СООТВЕТСТВИИ
С ТРЕБОВАНИЯМИ СТО ИНТИ S.QS.7»**

(16 ак. часов, очная)



**«Аудит второй стороны - аудит поставщиков Заказчиком (потребителем)
в соответствии с требованиями СТО ИНТИ S.QS.7»**

Сведения о документе

- 1 РАЗРАБОТАН: АНО ДПО «УЦ «Русский Регистр – Балтийская инспекция»
- 2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ: АНО ДПО «УЦ «Русский Регистр – Балтийская инспекция»
- 3 ВВЕДЕН ВЗАМЕН программы повышения квалификации «Аудит второй стороны - аудит поставщиков Заказчиком (потребителем) в соответствии с требованиями INTI S.QS.1-2020», утвержденной приказом директора № 7 от 09 апреля 2024 года.

Программа принята на заседании педагогического совета
АНО ДПО «УЦ «Русский Регистр – Балтийская инспекция»
Протокол № 9 от 27.08.2024 года

Составители программы:

О.Н. Галюк, преподаватель
Е.В. Гулуа, преподаватель



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы	3
2. Цель реализации программы и задачи.....	3
3. Планируемые результаты освоения программы.....	4
4. Календарный учебный график.....	5
5. Учебный план.....	5
6. Рабочая программа	6
7. Организационно-педагогические условия	7
8. Формы аттестации и оценочные материалы	7
9. Литература.....	8



1. Общая характеристика программы

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы.

Нормативную правовую основу разработки программы составляют следующие документы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020);
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);
4. Профессиональный стандарт 40.062 «Специалист по качеству», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 276н;
5. СТО ИНТИ S.QS.7 Система менеджмента качества. Требования;
6. ГОСТ Р ИСО 19011-2021 Руководящие указания по аудиту систем менеджмента

1.2. Категория обучающихся

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица:

- имеющие среднее специальное и/или высшее образование, либо имеющие справку, подтверждающую факт получения образования,
- знающие требования СТО ИНТИ S.QS.7.

1.3. Форма обучения и форма организации образовательной деятельности:

- очная форма или очная форма с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) с полным отрывом от работы.

1.4. Трудоемкость обучения и режим занятий слушателей:

16 часов, 8 академических часов в день.

1.5. Форма и организация итоговой аттестации: устный опрос.

1.6. Актуальность образовательной программы заключается в необходимости управления процессом отбора поставщиков, способных поставлять продукцию или услуги в соответствии с требованиями, установленными заказчиком и законодательными и нормативными правовыми требованиями.

2. Цель реализации программы и задачи

Настоящая программа предназначена для подготовки проводящих аудит второй стороны, на специалистов служб качества, служб закупок и других заинтересованных сторон.



Программа направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности по направлению 27.03.02 Управление качеством.

Цель: приобретение знаний и навыков для проведения аудита поставщиков организации.

Задачи:

- ознакомление с требованиями СТО ИНТИ S.QS.7 к аудитам второй стороны;
- изучение основных критериев при проведении аудита поставщиков;
- изучение приёмов сбора и истолкования информации, планирования и проведения аудита;
- предоставление знаний о том, как подготовить отчёты по результатам аудита поставщиков.

3. Планируемые результаты освоения программы

В результате освоения разделов программы у слушателей должен сформироваться комплекс знаний, умений и навыков, обеспечивающий совершенствование и (или) получение новой компетенции, повышение профессионального уровня:

Вид профессиональной деятельности	<i>Контроль выпуска продукции (работ, услуг), соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</i>	
Профессиональные компетенции	Умения	Знания
ПК 2.1 Организация проведения внутреннего аудита для подтверждения намеченных показателей результативности системы управления качеством (менеджмента качества) или для получения информации по улучшению системы управления качеством (менеджмента качества)	<ul style="list-style-type: none"> – планировать аудиты поставщиков; – разрабатывать документацию аудита; – проводить аудиты поставщиков; – оценивать процессы, продукцию и системы менеджмента поставщиков; – оформлять отчеты по результатам аудита поставщиков; – оценивать и ранжировать поставщиков 	<ul style="list-style-type: none"> – цель аудита поставщика; – критерии проведения аудита поставщиков; – критерии приемки; – отличия проверки производителей товарно-материальных ценностей (ТМЦ) от проверки поставщиков услуг; – приемы сбора и истолкования информации, планирования, проведения аудита; – порядок составления программы аудита; – принципы и техники проведения внутреннего аудита; – как подготовить отчет по результатам проведенного внутреннего аудита;



		– правила выхода из конфликтных ситуаций.
--	--	---

4. Календарный учебный график

Дата	Наименование разделов	Лекции (ак.ч.)	Практическое обучение (ак.ч.)
1-ый день	1. Жизненный цикл продукции	4	3
2-ой день	2. Проведение аудита второй стороны	4	4
в конце 2-го дня	Итоговый контроль	-	1
Итого		8	8

5. Учебный план

Наименование разделов	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Форма контроля
1. Жизненный цикл продукции	7	4	3	
2. Проведение аудита второй стороны	8	4	4	
Итоговый контроль	1	-	1	итоговый тест
Итого	16	8	8	

5.1. Образовательные технологии

Вышеуказанная программа предусматривает следующие образовательные технологии:

– лекционное изложение материала – преподаватель, используя тематические слайды в формате PowerPoint, излагает теоретический материал и передает свои знания слушателям в соответствии с программой курса. При этом преподаватель активно взаимодействует со слушателями путем постановки вопросов об имеющемся опыте участников обучения, открытой дискуссии по текущей теме, приведения примеров из своего практического опыта, рекомендаций по эффективному использованию полученной информации;

– практические задания и ролевые игры позволяют закрепить полученные теоретические знания и овладеть практическими навыками по изучаемой теме. Практические задания выполняются индивидуально и в группах. При проведении ролевых игр преподаватель моделирует соответствующие ситуации по тематике обучения, и слушатели участвуют в игре, используя полученные знания и навыки, с целью осознания и понимания правильных действий. После выполнения практических заданий и проведения ролевых игр проводится обсуждение результатов, корректировка при необходимости неправильных решений;

– подведение итогов дня – преподаватель предлагает слушателям вспомнить о темах, изученных в течение дня, о наибольших трудностях и проблемах по каким – либо вопросам, задает вопросы слушателям по ключевым изученным темам с целью контроля усвоения учебного материала. Затем преподаватель делает короткий обзор ключевых вопросов, подводит итоги за день по постоянной оценке слушателей;



- итоговый тест проводится с целью контроля полученных знаний и навыков.

5.2. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (ак.)
Максимальная учебная нагрузка (всего)	16
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
лекции	8
практические занятия	7
итоговый контроль	1

5.3. Выдаваемый документ:

- удостоверение о повышении квалификации оформляется всем участникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию и выполнившим образовательную программу в полном объеме;
- свидетельство об участии оформляется участникам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;
- свидетельство об участии по изученным дисциплинам (темам) образовательной программы оформляется участникам, которые освоили часть образовательной программы, и (или) отчисленным из АНО ДПО «УЦ «Русский Регистр – Балтийская инспекция».

6. Рабочая программа

1. Жизненный цикл продукции

Понятие жизненного цикла продукции. Требования СТО ИНТИ S.QS.7 к аудитам второй стороны.

Практическое занятие №1. Формирование жизненного цикла продукции предприятия. Определение основных критериев приемки

Основные критерии при проведении аудита поставщиков. Правила формирования чек-листов. Основные отличия проверки производителей ТМЦ от проверки поставщиков услуг.

Практическое занятие №2. Формирование Чек-листов для проверки поставщиков ТМЦ

Практическое занятие №3. Формирование Чек-листов для проверки поставщиков услуг

2. Проведение аудита второй стороны

Требования к проведению аудитов. Порядок составления программы аудита.

Практическое занятие №4. Составление программы аудита

Правила проведения аудита. Требования к аудиторам.

Практическое занятие №5. Моделирование аудита.

Практика составления отчетной документации.

Практическое занятие №6. Моделирование аудита (продолжение)

Разбор возможных конфликтных ситуаций. Правила выхода из конфликта.

Итоговый контроль (итоговый тест)



7. Организационно-педагогические условия

7.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования	Программное обеспечение	Методическое обеспечение
Учебный класс	Теория, практика	Интерактивная доска, компьютер с выходом в Интернет, оборудование для онлайн-трансляции: микрофоны, звуковая карта, микшер, веб-камера, флип-чарт с фломастерами.	Windows; браузер; PowerPoint; проигрыватель видеофайлов; текстовый редактор, онлайн-сервис для проведения дистанционного обучения.	лекции, мультимедийные презентации, практические задания, стандарт

7.2. Методическое обеспечение

Слушатели обеспечиваются учебно-методическими материалами в печатной (для очного обучения) и электронной форме (для участников, подключенных дистанционно):

- программа;
- рабочая тетрадь участника, включающая в себя практические задания;
- комплект стандартов для учебных целей;
- итоговый тест.

7.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав АНО ДПО «УЦ «Русский Регистр – Балтийская инспекция», имеющий соответствующий подготовку, или внештатные преподаватели, соответствующие требованиям, предъявляемым документами учебного центра к преподавателям.

8. Формы аттестации и оценочные материалы

8.1. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся устанавливается локальными нормативными актами АНО ДПО «УЦ «Русский Регистр - Балтийская инспекция».

Для проверки усвоения изученного материала проводится письменное итоговое тестирование.

Подбор вопросов для проведения итогового контроля осуществляется на основе теоретического материала и проведенных практических занятий.

8.2. Примерный перечень вопросов на итоговом контроле

1. Кто для предприятия является «поставщиком»? Отличие поставщика от производителя?
2. Какие требования стандарты ГОСТ Р ИСО 9001, СТО Газпром 9001, СТО ИНТИ S.QS.7 предъявляют к процессу закупок?



3. В чем основное отличие аудита поставщика от внутреннего аудита и аудита со стороны сертификационной компании?
4. Какая продукция может называться критической согласно СТО ИНТИ S.QS.7?
5. Определите порядок проведения аудита поставщика?
6. Назовите основные критерии при аудите поставщика?
7. Чем обосновывается выбор поставщика для проведения аудита/
8. Основные цели аудита поставщика?
9. В чем разница между аудитом поставщика услуги и аудитом поставщика продукции?
10. Назовите в каком виде должен быть оформлен Отчет по аудиту поставщика? Выводы и рекомендации по результатам аудита.

9. Литература

1. СТО ИНТИ S.QS.7 Система менеджмента качества. Требования.
2. ГОСТ Р ИСО 19011-2021. Руководящие указания по аудиту систем менеджмента.